


СОГЛАСОВАНО:

Общественным советом
учреждения
Председатель


Е.В.Бойматова
« 09 » 09 2019 года

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
ГБОУ «Санаторной школы-
интерната № 3»
Протокол №

« 09 » 09 2019 год

Секретарь: 

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ
«Санаторной
школы-интерната №3»


А.В. Есенин
Приказ № 112 от 09 09 2019г.



Положение

**об использовании мобильных устройств связи в
ГБОУ «Санаторной школе-интернате №3»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливается для учащихся, их законных представителей и работников учреждения с целью определение порядка использования устройств мобильной связи в ГБОУ «Санаторной школе-интернате №3» с целью профилактики нарушений здоровья обучающихся, повышения эффективности образовательного процесса.

1.2. Соблюдение Положения содействует профилактике нарушений здоровья обучающихся, повышению качества и эффективности получаемых образовательных услуг, гарантирует психологически комфортные условия учебного процесса.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися учреждения, их родителями (законными представителями) и работниками учреждения.

2. Условия применения мобильных устройств связи в школе-интернате №3.

2.1. Для всех участников образовательного процесса необходимо перевести устройства мобильной связи в режим «без звука» при входе в образовательную организацию (в том числе с исключением использования режима вибрации из-за возникновения фантомных вибраций);

2.2. Использование сотовых телефонов во время урока, классного собрания и другого внутришкольного мероприятия запрещено за исключением детей, нуждающихся в пользовании такими устройствами по состоянию здоровья (мониторинг сахара крови при сахарном диабете 1 типа и др.

2.3. В случае экстренной необходимости можно использовать сотовый телефон как средство связи вне учебных кабинетов, не нарушая учебный процесс с разрешения учителя.

2.4. Во время образовательного процесса мобильные устройства сдаются на стол учителя (собираются в емкость для хранения). После урока мобильные устройства забираются.

2.5. Любой Пользователь обязан помнить, что ответственность за сохранность электронных устройств лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). За случайно оставленные в помещении образовательного учреждения сотовые телефоны/электронные устройства ответственности не несет и поиском пропажи не занимается. Все случаи хищения имущества рассматриваются по заявлению в полицию, в соответствии с действующим законодательством.

2.6. В здании школы и школьной территории старайтесь разговаривать по мобильному телефону максимально тихо и коротко, чтобы не мешать окружающим своим разговором.

2.7. Не используйте чужие мобильные телефоны в своих целях и не сообщайте их мобильные номера третьим лицам без их разрешения – это некорректно.

2.8. Уважайте право человека на личную жизнь — не читайте текстовые сообщения и не просматривайте список звонков в чужом телефоне без разрешения.

2.9. Соблюдайте «правило трех метров». Сохраняйте дистанцию как минимум в 3 метра от ближайшего к вам человека во время разговора по мобильному телефону.

занятий в соответствии его функциональным назначением.

Примечание:

2.1. Фотографируя или снимая видео на свой мобильный телефон, уважайте личную жизнь своих одноклассников и других людей. По правилам мобильного этикета нужно спросить разрешение, прежде чем кого-нибудь фотографировать или делать видео съемку.

2.2. Слушать радио и музыку через наушники.

3. Пользователям ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

3.1. Использовать телефон на учебных занятиях в любом режиме (калькулятор - с разрешения учителя).

3.2. Прослушивать радио и музыку в здании школы до и после уроков, в перерывы между учебными занятиями без наушников.

3.3. Пропагандировать посредством телефона жестокость, насилие, порнографию, песни и стихи, содержащие нецензурные выражения.

3.4. Использовать в качестве сигнала вызова звуковые фразы, оскорбительные для окружающих (нецензурная лексика, грубые и резкие выражения и неприличные звуки).

3.5. Сознательно наносить вред имиджу школы.

3.6. Преподавателям и другим работникам также запрещено пользоваться телефоном во время учебных занятий. Во внеурочное же время они обязаны максимально ограничивать себя в пользовании телефоном в присутствии обучающихся.

3.7. Учащимся запрещено подключать телефон к электрическим сетям школы для подзарядки.

4. Обеспечение сохранности телефона

Для сохранности телефона от посягательств других:

4.1. Не носите телефон на шнурке на шее, на ремне брюк, во внешнем кармане рюкзака или ранца.

4.2. Не демонстрируйте телефон, как знакомым, так и незнакомым Вам людям. Вы должны знать, что есть места, где вообще лучше не доставать телефон. Например, не стоит разговаривать по телефону на улице вечером без присутствия знакомых Вам взрослых людей.

4.3. Не передавать телефон незнакомым, даже если они просят «срочно быстро позвонить врачу» и обещают заплатить деньги.

4.4. Во время занятий физической культурой, проведения спортивных соревнований отдавать телефон на ответственное хранение учителям физической культуры.

4.5. Не оставлять мобильный телефон без присмотра. Помните, что ответственность за сохранность телефона, лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца).

4.6. УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ НЕ НЕСЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА СОХРАННОСТЬ ЛИЧНОГО ИМУЧЕСТВА УЧАЩИХСЯ (МОБИЛЬНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ, ПЛАНШЕТЫ, НОУТБУКИ И ПР.).

5. Ответственность за нарушение Правил

5.1. При нарушении правил пользования мобильным телефоном педагогический работник школы обязан оформить докладную записку о факте нарушения для принятия мер педагогического воздействия (предупреждение, запись в дневнике, извещение или вызов родителей для проведения разъяснительной беседы), либо мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) в соответствии с нормативными документами.

5.2. При фактах грубого нарушения - комиссионное изъятие телефона, собеседование администрации школы с родителями (законными представителями) и передача им телефона, запрет ношения сотового телефона на ограниченный срок.

Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения каждого учащегося и его родителей (законных представителей) под роспись.