

**ОБСУЖДЕНО**

Педагогическим советом

ГБОУ «Санаторной школы – интерната № 3

г.о. Жигулёвск»

Протокол от 11.01.2017г. № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о СОВЕТЕ родителей**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о Совете родителей (далее - Положение) в ГБОУ «Санаторной школе - интернате № 3 г.о. Жигулёвск» (далее ОУ) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.

1.2 В своей деятельности родительский комитет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- федеральными законами и подзаконными актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными актами федеральных государственных органов субъекта Российской Федерации;
- приказом МО РФ от 07.08.2003 «Об организации работы с родительской общественностью»;

1.3. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей класса как органа самоуправления.

1.4. Совет родителей создается в целях содействия школе-интернату в осуществлении воспитания и обучения детей. Положение о родительском совете обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета, утверждается и вводится в действие приказом по школе; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.5. Совет родителей (далее - совет) избирается общим собранием родителей по представлению классовых родительских советов. Численный состав комитета определяется школой самостоятельно. Срок полномочий совета 1 год. Совет организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует работу членов совета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе; составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед школой-интернатом;
- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

2. Решения совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по школе.

**2. Основные задачи совета.**

2.1 Содействие руководству школы-интерната:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов учащихся, в т. ч. социально незащищенных;
- в организации и проведении общих внеклассных мероприятий.

- 2.2 Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся школы-интерната по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.
- 2.3 Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей.
- 2.4 Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы-интерната, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

### **3. Функции Совета родителей.**

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных Советов родителей.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.
- 3.5. Принимает участие в организации безопасности осуществления образовательного процесса.
- 3.6. Взаимодействует с администрацией и педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений среди учащихся.

### **4. Права Совета родителей.**

- 4.1 Вносить предложения руководству школы-интерната по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2 Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 4.3 Заслушивать и получать информацию от руководства школы-интерната о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.
- 4.4 Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классного родительского комитета, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.
- 4.5 Принимать участие в обсуждении локальных актов школы-интерната в части установления прав учащихся.
- 4.6 Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья учащихся, соблюдению их прав.
- 4.7 Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8 Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций на более высоком уровне.
- 4.9 Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции (решения заседаний комитета о классных родительских комитетах, о комиссиях комитета).
- 4.10 Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на заседаниях педагогического совета по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав учащихся.

5. Ответственность Совета родителей.

Совет отвечает за:

5.1 Выполнение плана работы.

5.2 Выполнение решений, реализацию рекомендаций.

5.3 Установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством школы-интерната, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4 Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5 Бездействие отдельных членов комитета или всего комитета. Члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).

6. Делопроизводство родительского комитета.

6.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства школы-интерната.

6.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в канцелярии школы-интерната. Срок хранения не более трех лет.

6.3 Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя или избранного секретаря совета.

ПРИНЯТО с учетом мнения Совета  
родителей  
Протокол от 09.01.2017г. № 2