

ПРИКАЗ № 148 - а

**По ГБОУ «Санаторной
школе – интернату № 3
г.о. Жигулёвск»
от 01.09.2023 г.**

**«О назначении педагогов-наставников
для молодых учителей и воспитателей»**

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами ГБОУ «Санаторной школы – интерната № 3 г.о. Жигулёвск» с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить для молодых учителей и воспитателей, следующих педагогов-наставников:

№ п/п	Ф.И.О. педагога-наставника	Должность	Ф.И.О. молодого специалиста/ вновь прибывшего специалиста
1.	Савцова Жанна Николаевна	Воспитатель	Телегина Элина Сергеевна, воспитатель
2.	Светличнова Ольга Петровна	Заместитель директора по ВР	Чернов Евгений Максимович, воспитатель

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Конновой Ксении

Сергеевне:

2.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы.

2.2. Осуществлять контроль деятельности педагога-наставника.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Коннову Ксению Сергеевну, заместителя директора по УВР.

**Директор ГБОУ «Санаторной
школы – интерната № 3 г.о. Жигулёвск»**

А.В. Телегин

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор ГБОУ «Санаторной
 школы – интерната № 3 г.о. Жигулёвск»
А.В. Телегин
 приказ от «01» сентября 2023 г.
 № 148 - а

ПЛАН РАБОТЫ

НАСТАВНИКА _____
 (ФИО)
с молодым специалистом /педагогом/
 _____ (ФИО)
на 2023-2024 учебный год

№ п/ п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Изучение “Закона об образовании в РФ”; - Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» - Профстандарт педагога; - Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах; - Проведение инструктажа по оформлению классного журнала, журналов индивидуально-групповых, факультативных и кружковых занятий 	сентябрь	календарно-тематическое планирование Памятка по заполнению классного журнала	
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Выбор темы по самообразованию; - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; - Практическое занятие: «Как работать с дневниками учащихся», работа в системе «Дневник.ру» 	октябрь	Список учебно-дидактического материала Памятка по ведению и оформлению дневников .	
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в заседании методического объединения; - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. 	ноябрь	Выработка рекомендаций Список литературы	

	<ul style="list-style-type: none"> - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета - Знакомство с условиями аттестации на соответствие занимаемой должности, 1 квалификационную категорию 			
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету - Анализ работы за первое полугодие 	декабрь	Выработка рекомендаций Промежуточный отчет	
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе» 	январь	Выработка рекомендаций Промежуточный отчет	
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Общие положения портфолио педагога. - Структура содержания и порядок ведения портфолио. - Оценивание материалов портфолио 	февраль	Портфолио	
7.	<ul style="list-style-type: none"> - Выступление по теме самообразования. - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися 	март	Презентация Сценарий мероприятия	
8.	<ul style="list-style-type: none"> - Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока». - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический) 	апрель	Памятка Подбор примеров - ситуаций (информационный лист)	
9.	<ul style="list-style-type: none"> - Отчет молодого специалиста о проделанной работе. - Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год. 	май	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	
10.	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока,			

<p>консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп.</p>			
--	--	--	--